**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«МИРНЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИМСТРАЦИЯ МИРНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

23 марта 2021 г. № 14

п. Мирный

Об организации и проведении

открытого конкурса на право заключения

договора аренды муниципального

имущества

 В соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказа ФАС России от 10 февраля 2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества»,

1. Организовать и провести открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений конкурс (далее - конкурс) на право заключения договора аренды муниципального имущества муниципального образования Мирненское сельское поселение согласно Перечню (приложение № 1 к настоящему распоряжению).

2. Утвердить конкурсную документацию по проведению конкурса на право заключения договоров аренды муниципального имущества муниципального образования Мирненское сельское поселение (приложение № 2 к настоящему распоряжению).

3. Информационное сообщение о проведении аукциона разместить на официальном сайте Российской Федерации: [http:/*/torgi.gov.ru*](http://torgi.gov.ru/) и на официальном сайте Администрации Мирненского сельского поселенияв сети Интернет.

4. Единой комиссии организовать прием заявок на участие в конкурсе (ответственный Щелкова И.Н.), их рассмотрение в соответствии с требованиями конкурсной документации по проведению конкурса на право заключения договоров аренды муниципального имущества.

5. Единой комиссии документировать основные этапы проведения конкурса на право заключения договоров аренды муниципального имущества, путем составления соответствующих протоколов (ответственный Щелкова И.Н.).

 Глава Мирненского

 сельского поселения А.С. Юрков

Приложение № 1

к Распоряжению Администрации

Мирненского сельского поселения

 от 23.03.2021 № 14

**Объекты имущества водоотведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ лота** | **Место расположения имущества\*** | **Описание и технические характеристики имущества\*\*** | **Начальная цена договора (лота)****(размер арендной платы за месяц), руб.**  |
| 1. | Томская область, Томский район, населенные пункты: п.Мирный | объекты водоотведения | 7 763,33 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование объекта****имущества, техническая характеристика** | **Местонахождение****объекта** | **Сумма****арендной платы в месяц** |
| 1 | Канализация d150 L1500м | п.Мирный | 3 966,67 |
| 2 | Фекальная канализация d100 L100м  | п.Мирный | 227,50 |
| 3 | Фекальная канализация d200 L500м | п.Мирный | 1 993,33 |
| 4 | Фекальная канализация d150 L1400 | п.Мирный | 1 575,83 |
|  | **Итого** |  | **7 763,3** |

Приложение № 2

к Распоряжению Администрации

Мирненского сельского поселения

от 23.03.2021 № 14

|  |  |
| --- | --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»Глава поселения (Глава Администрации) |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / А. С. Юрков / |  |
| 24 марта 2021 г. |  |
| М.П. |  |

**Конкурсная документация**

**для проведения открытого конкурса по выбору победителя на право заключения договора аренды в отношении системы коммунальной инфраструктуры и иных объектов коммунального хозяйства Мирненского сельского поселения Томского района Томской области в части объектов водоотведения.**

**Организатор торгов**: **Администрация
Мирненского сельского поселения**

## I. Общие положения

Настоящим приглашаются к участию в конкурсе по выбору победителя на право заключения договора аренды (далее по тексту – Договор) в отношении системы коммунальной инфраструктуры и иных объектов коммунального хозяйства Мирненского сельского поселения Томского района Томской области любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение Договора и подавшее заявку на участие в конкурсе (далее – заявитель, участник конкурса).

Настоящая конкурсная документация, устанавливающая порядок проведения открытого конкурса на право заключения договора аренды в отношении системы коммунальной инфраструктуры и иных объектов коммунального хозяйства Мирненского сельского поселения Томского района Томской области в части объектов водоснабжения, разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным Законом от 06.10. 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом РФ от 05.04.2013 г № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с последующими дополнениями и изменениями, Федеральным законом от 07.12.207г. «О водоснабжении и водоотведении», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путём проведения торгов в форме конкурса» (далее по тексту – Приказ) и другими нормативными актами.

Форма торгов: Открытый конкурс**.** Данный конкурс является открытым по составу участников.

**1. Организатор торгов**

**Наименование:** Администрация Мирненского сельского поселения.

**Место нахождения:** 634539 Томская обл., Томский район, п. Мирный, ул. Трудовая, 10

**Почтовый адрес:** 634539 Томская обл., Томский район, п. Мирный, ул. Трудовая, 10

**Адрес электронной почты:** mirnysp@gmail.com

**Руководитель**: Глава поселения (Глава Администрации) Юрков Алексей Савельевич

**Контактный телефон:** 3(822)955-198

**2. Предмет Договора (конкурса)**

Право заключения договора аренды в отношении системы коммунальной инфраструктуры и иных объектов коммунального хозяйства Мирненского сельского поселения Томского района Томской области в части объектов водоотведения.

**2.1. Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по Договору\*\*:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ лота** | **Место расположения имущества\*** | **Описание и технические характеристики имущества\*\*** | **Начальная цена договора (лота)****(размер арендной платы за месяц), руб.**  |
| 1. | Томская область, Томский район, населенные пункты: п.Мирный | объекты водоотведения | 7 763,33 |

\* – Муниципальное имущество

\*\* – описание и технические характеристики муниципального имущества приведены также в отчёте о техническом состоянии объектов (Приложение № 4 к конкурсной документации).

**2.2. Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по Договору:**

1) эффективное использование муниципального имущества,

2) создание условий для подачи бесперебойного и качественного водоотведения населению, учреждениям социальной сферы,

3) достижение максимального экономического и социального эффекта в сфере коммунальных услуг.

**2.3. Объём отведения воды в году, предшествующем первому году действия договора аренды, а также прогноз объёма отведения воды на срок действия такого договора аренды**

Не установлено.

**2.4. Потери и удельное потребление энергетических ресурсов на единицу объёма отведения воды в году, предшествующем первому году срока действия договора аренды (по каждому виду энергетического ресурса)**

Не установлено.

**2.5. Величина неподконтрольных расходов, определенную в соответствии с основами ценообразования в сфере водоотведения, утвержденными Правительством Российской Федерации, за исключением расходов на энергетические ресурсы, арендной платы и налога на прибыль организаций**

Не установлено.

**2.6. Предельный (максимальный) рост необходимой валовой выручки арендатора от осуществления регулируемых видов деятельности в сфере водоотведения в соответствующем году по отношению к предыдущему году**

Не установлено.

**2.7. Один из методов регулирования тарифов, предусмотренных частью 13 статьи 41.1. Федерального закона от 07.12.207 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»**

В связи с тем, что имущество, передаваемое по договору аренды по настоящему конкурсу, предоставляется на 11 (одиннадцать) месяцев со дня подписания договора аренды, методом регулирования тарифов в данном случае является метод экономически обоснованных расходов (затрат) (Постановление Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения»).

**3. Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по Договору**

Осмотр обеспечивает Организатор торгов без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении конкурса на официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

23.03.2021 г. – 11:00ч. по местному времени;

31.03.2021 г. – 11:00ч. по местному времени;

07.04.2021 г. – 11:00ч. по местному времени;

14.04.2021 г. – 11:00ч. по местному времени;

21.04.2021 г. – 11:00ч. по местному времени.

Заинтересованное лицо не позднее, чем за сутки до начала проведения осмотра должно направить организатору конкурса письменную заявку с указанием своих представителей, которые будут принимать участие в осмотре, в том числе их фамилий, имён, отчеств и паспортных данных.

**4. Условия заключаемого Договора**

Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается Договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации.

Условия конкурса, порядок и условия заключения Договора с участником конкурса являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в конкурсе является акцептом такой оферты.

В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего Договора не прекращается и проведение конкурса не требуется.

**4.1. Начальная (минимальная) цена Договора аренды (размер арендной платы за одиннадцать месяцев): 85 396 (восемьдесят пять тысяч триста девяносто шесть) рублей 63 копейки.**

**4.1.1. Размер арендной платы за 1 (Один) месяц:** **7 763** **(семь тысяч семьсот шестьдесят три) рубля 33 копейки.**

**4.2. Форма, сроки и порядок оплаты по Договору**

1. Размер арендной платы за пользование имуществом определён Протоколом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и составляет: **85 396 (восемьдесят пять тысяч триста девяносто шесть рублей 63 копейки)** **за 11 (одиннадцать) месяцев**, без НДС. За месяц **7 763** **(семь тысяч семьсот шестьдесят три) рубля 33 копейки**, без НДС.

Арендная плата не включает в себя арендные платежи за пользование земельными участками непосредственно под зданиями и сооружениями муниципального имущества, права на которые передаются по договору аренды в установленном земельным законодательством порядке.

В случае если фактический срок использования арендуемого имущества отличен от расчётного периода, арендная плата уменьшается или увеличивается пропорционально фактическому сроку использования имущества.

2. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно, равными частями, не позднее 10 (Десятого) числа текущего месяца (следующего за расчётным), исходя из деления арендной ставки за одиннадцать месяцев на 7 месяцев.

3. Арендная плата вносится перечислением на расчётный счёт Арендодателя по реквизитам, предусмотренным в проекте Договора.

4. Датой оплаты арендных платежей считается дата зачисления на лицевой счёт Арендодателя.

5. Арендатор обязан в платёжном документе указывать номер договора аренды и месяц, в счёт которого вносится арендная плата. В противном случае Арендодатель вправе зачесть поступившую сумму в счёт предыдущего долга.

6. В случае оставления Арендатором Имущества до истечения срока аренды или в связи с окончанием срока договора, он обязан уплатить Арендодателю сумму стоимости не произведённого и являющегося его обязанностью текущего и капитального ремонта Имущества.

**4.3.Порядок пересмотра цены Договора (цены лота) в сторону увеличения**

Порядок, форма и сроки внесения арендной платы могут быть изменены Сторонами путём подписания дополнительного (-ых) соглашения (- ий), которое (-ые) со дня его (их) заключения становится (-ятся) неотъемлемой частью настоящего Договора.

В связи с изменением состояния арендуемого Имущества вследствие его модернизации и (или) ремонта, изменением состава арендуемого Имущества в связи со строительством новых Объектов размер арендной платы, указанный в пункте 4.1. настоящей конкурсной документации, может быть изменён Арендодателем в сторону увеличения в одностороннем порядке на основании вновь составленного отчёта об оценке Имущества. Расходы по подготовке соответствующего отчёта несёт Арендодатель.

Изменение (увеличение) арендой платы может быть осуществлено Арендодателем не чаще 1 (Одного) раза в год.

Арендодатель обязан уведомить Арендатора о повышении размера арендной платы путём письменного извещения Арендатора по указанному им в настоящем Договоре адресу. Датой надлежащего уведомления Арендатора об увеличении размера арендной платы считается дата получения Арендатором письменного извещения об изменении размера арендной платы.

Условие об изменении (увеличении) размера арендной платы считается согласованным Сторонами с момента надлежащего уведомления Арендатора о повышении размера арендной платы в соответствии с порядком, предусмотренным настоящим пунктом.

**4.4. Пересмотр цены заключённого Договора в сторону уменьшения**

Цена заключённого Договора (цены лота) не предусмотрена.

**4.5. Срок действия Договора**

Договор действует в течение 11 (одиннадцати) месяцев со дня подписания договора аренды.

**4.6. Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по Договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока Договора**

На момент окончания срока Договора муниципальное имущество должно находиться в технически исправном состоянии, то есть нормальная безаварийная работа при высоких экономических, технических показателях, в том числе: обеспечивать бесперебойную и надежную работу системыводоснабжения,соответствовать санитарно-техническим нормам и правилам, находиться в пригодном для дальнейшей эксплуатации состоянии с учетом проведения необходимых ремонтных и профилактических работ.

**4.7. Порядок передачи прав на имущество, созданное участником конкурса в рамках исполнения Договора, заключённого по результатам конкурса, и предназначенное для поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием имущества, права на которое передаются по Договору, в случае если создание и передача такого имущества предусмотрены Договором**

Если Арендатором, в период срока действия Договора с согласия Арендодателя, введено в строй новое оборудование, включённое в общепроизводственный цикл, либо произведены работы по улучшению переданного имущества, то все улучшения являются собственностью Арендатора.

**4.8. Долгосрочные параметры государственного регулирования цен (тарифов) в сфере водоснабжения в соответствии с** **частью 1****4 статьи 41.1. Федерального закона от 07.12.207 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»**

Долгосрочные параметры не установлены в связи с тем, что имущество, передаваемое по договору аренды по настоящему конкурсу, предоставляется на 11 (одиннадцать) месяцев со дня подписания договора аренды.

**4.9. Цены на энергетические ресурсы в году, предшествующем первому году срока действия договора аренды, а также прогнозные цены на срок действия такого договора аренды**

Не установлено.

**5. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена конкурсная документация, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации**

**5.1. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации:**

1) После размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса Организатор торгов на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение 2 (Двух) рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

2) Конкурсная документация выдаётся в электронном виде от имени Организатора торгов по адресу Организатора торгов. Представителю заинтересованного лица иметь при себе дискету или иной электронный носитель. Конкурсная документация может быть направлена заинтересованному лицу по электронной почте.

3) Конкурсная документация не предоставляется до размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении открытого конкурса.

4) Получение конкурсной документации иным способом, кроме указанного в настоящем разделе, не допускается.

5) Если конкурсная документация получена не по адресу Организатора торгов и заявитель не зарегистрирован в журнале выдачи конкурсной документации, то Организатор торгов не несёт никакой ответственности за полноту полученных заявителем информации и документов.

Заявление о предоставлении конкурсной документации подаётся по адресу: *634539 Томская обл., Томский район, п. Мирный, ул. Трудовая, 10, с 09:00 до 17:00 часов по местному времени (перерыв с 13:00 по 14:00, суббота, воскресение – выходные дни), кабинет Заместителя Главы сельского поселения.*

**Заявление о предоставлении конкурсной документации должно содержать:**

* наименование конкурса,
* наименование (для юридического лица) либо фамилию, имя, отчество (для физического лица) заинтересованного лица,
* электронный адрес, по которому необходимо направить конкурсную документацию (в случае, если заинтересованное лицо указало на необходимость доставки ему копии конкурсной документации посредством электронной связи),
* собственноручную подпись заинтересованного лица либо его уполномоченного представителя (в случае, если заявление направляется в письменной форме);
* оттиск печати (для юридического лица, в случае, если заявление направляется в письменной форме).

**5.2. Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена конкурсная документация:** конкурсная документация размещена в свободном доступе в сети «Интернет» по адресу: http://torgi.gov.ru.

**5.3. Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации:** плата за предоставление конкурсной документации не установлена.

**6. Форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления заявителям разъяснений положений конкурсной документации**

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Организатору торгов запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение 2 (Двух) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор торгов обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе

В течение 1 (Одного) дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено Организатором торгов на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять её суть.

Дата начала срока предоставления заявителем разъяснений положений конкурсной документации:

 «24» марта 2021 г.

Дата окончания срока предоставления заявителем разъяснений положений конкурсной документации:

«20» апреля 2021 г.

Запрос о разъяснении конкурсной документации направляется по адресу: *634539 Томская обл., Томский район, п. Мирный, ул. Трудовая, 10, с 09:00 до 17:00 часов по местному времени (перерыв с 13:00 по 14:00, суббота, воскресение – выходные дни).*

На конверте с запросом указывается наименование, адрес места положения отправителя, заинтересованного лица, наименование, адрес Организатора торгов, наименование открытого конкурса, а также делается пометка «ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ».

**7. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка**

7.1. Настоящей конкурсной документацией устанавливается требование о внесении задатка.

7.2. Размер задатка установлен в размере 10 (Десять процентов) % от начальной (минимальной) цены договора, что составляет: **8 539 (восемь тысяч пятьсот тридцать девять) рублей 66 копеек.**

7.3. **Реквизиты счета для перечисления задатка:**

***ИНН 7014044480 КПП 701401001***

***Лицевой счёт: ЛС3112941111 в Управлении финансов Администрации Томского района***

***Казначейский счёт: 0 3232 643 69654454 6500 в Управлении Федерального казначейства по Томской области***

***БИК 016902004***

***Единый казначейский счет: 40102810245370000058***

***ОТДЕЛЕНИЕ ТОМСК БАНКА РОССИИ//УФК по Томской области г. Томск КБК 94111105035100001120***

В назначении платежа указывать «Внесение денежных средств в качестве задатка на участие в открытом конкурсе по выбору победителя на право заключения договора аренды в отношении системы коммунальной инфраструктуры и иных объектов коммунального хозяйства Малиновского сельского поселения Томского района Томской области в части объектов водоотведения».

Требование о внесении задатка в равной мере относится ко всем Заявителям.

Порядок внесения задатка: задаток должен быть внесён до момента подачи заявки на участие в конкурсе. За несвоевременное предоставление задатка отвечает Заявитель.

7.4. В случае если организатором конкурса установлено требование о внесении задатка, а заявителем подана заявка на участие в конкурсе в соответствии с требованиями конкурсной документации, соглашение о задатке между организатором конкурса и заявителем считается совершенным в письменной форме. Договор задатка между организатором конкурса и заявителем не заключается.

**8. Срок, в течение которого Организатор торгов вправе отказаться от проведения конкурса:**

Организатор торгов, официально разместивший на официальном сайте извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказатьсяот его проведения не позднее, чем за 7 (семь) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается на официальном сайте торгов Организатором торгов в течение 1 (Одного) дня с даты принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.

В течение 2 (Двух) рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор торгов вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя) конверты с заявками на участие в конкурсе, открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

**9. Порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе**

9.1. Заявки на участие в конкурсе должны отвечать требованиям, установленным к таким заявкам действующим законодательством Российской Федерации и настоящей конкурсной документацией, и содержать документы и материалы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящей конкурсной документацией.

9.2. Заявка на участие в конкурсе представляется в следующие сроки:

Приём заявок на участие в конкурсе начинается с «24» марта 2021 г. с *16:00* часов по местному времени.

Приём заявок на участие в конкурсе заканчивается «20» апреля 2021 г. в *10:00* часов по местному времени.

Заказчик оставляет за собой право внести соответствующие изменения в извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию, а также продлить срок подачи заявок.

Заявки на участие в конкурсе подаются по адресу:*634539 Томская обл., Томский район, п. Мирный, ул. Трудовая, 10, с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00 по местному времени, суббота, воскресение – выходные дни), кабинет Заместителя Главы сельского поселения.*

9.3. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе и каждая поданная в форме электронного документа заявка на участие в конкурсе, поступившие в срок, указанный в настоящей конкурсной документации, регистрируются Организатором торгов в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени её представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других заявок на участие в конкурсе. При этом отказ в приёме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения о заявителе, подавшем такой конверт, а также требование о предоставлении таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени заявителя, не допускается. По требованию заявителя Организатор торгов выдаёт расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

9.4. Заявитель подаёт заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте. На таком конверте указывается информация, предусмотренная подпунктом 2.1.7. пункта 2.1. раздела 2 части II. настоящей конкурсной документации.

9.5. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

9.6. Заявители, Организатор торгов, Единая комиссия, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе и заявок на участие в конкурсе, поданных в форме электронных документов, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия в соответствии с пунктами настоящей части.

9.7. Если конверт с заявкой на участие в конкурсе не запечатан и не маркирован в порядке, указанном в пункте 2.5. раздела 2 части II. настоящей конкурсной документации, Организатор торгов, Единая комиссия не несут ответственности за утерю конверта или его содержимого, или досрочное вскрытие такого конверта.

9.8. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя), осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются заявителям.

9.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе будет подана только одна заявка на участие в конкурсе или не будет подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признаётся несостоявшимся, но только в отношении тех лотов, в отношении которых будет подана только одна заявка или не будет подано ни одной заявки.

**10. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе:**

10.1. Место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе произойдёт по адресу:*634539 Томская обл., Томский район, п. Мирный, ул. Трудовая, 10, кабинет Заместителя Главы сельского поселения.*

Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участи в конкурсе: вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе произойдёт **«22» апреля 2021** г. **в 10 часов 00 мин**. (по местному времени), в присутствии представителей заявителей, пожелавших принять участие в этой процедуре.

10.2. Единой комиссией публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса и настоящей части, вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе осуществляются одновременно. Вскрытие всех поданных конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется в один день, при этом запрещается объявлять перерыв в заседании Единой комиссии.

10.3. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, Единая комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.4. Единой комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили Организатору торгов до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

10.5. Заявители, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.6. Заявители или их представители, пожелавшие принять участие в процедуре вскрытия конвертов с заявками, должны зарегистрироваться, подтвердив тем самым своё присутствие.

10.7. Заявители или их представители, пожелавшие присутствовать на процедуре вскрытия конвертов с заявками, при регистрации предъявляют следующие документы:

1) руководители юридических лиц, которые вправе действовать от имени юридического лица в соответствии с их учредительными документами без доверенности:

а) документ, удостоверяющий личность;

б) документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени заявителя;

2) индивидуальные предприниматели, подавшие заявки от собственного имени:

а) документ, удостоверяющий личность;

3) представители заявителей, действующие на основании доверенности:

а) документ, удостоверяющий личность;

б) доверенность от имени заявителя на участие в процедуре вскрытия конвертов.

10.8. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются в следующем порядке:

1) конверты с отметкой «Изменение в заявку на участие в конкурсе»,

2) конверты, на которые поступили уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе,

3) остальные конверты с заявками на участие в конкурсе.

10.9. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке на участие в конкурсе которого открывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения Договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

10.10. В процессе вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе информация о заявителях, о наличии документов и сведений, предусмотренных конкурсной документацией, может сразу размещаться на официальном сайте торгов.

10.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе ведётся секретарём Единой комиссии и подписывается всеми присутствующими членами Единой комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается Организатором торгов в течение дня, следующего за днём его подписания на официальном сайте торгов.

10.12. Единая комиссия обязана осуществлять аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой заявитель, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.13. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя), осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются заявителям.

**11. Место и дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе:**

Рассмотрение заявок на участие в конкурсе будет проводится по адресу: *634539 Томская обл., Томский район, п. Мирный, ул. Трудовая, 10, кабинет Заместителя Главы сельского поселения*

Начало рассмотрения заявок: «22» марта 2021 г. .14-00 (местное время)

Окончание рассмотрения заявок: «22» марта 2021 г. 15-00 (местное время)

**12. Место и дата подведения итогов конкурса:**

Подведение итогов конкурса будет проводится по адресу: *634539 Томская обл., Томский район, п. Мирный, ул. Трудовая, 10, кабинет Заместителя Главы сельского поселения*

Начало подведения итогов конкурса: «22» марта 2021 г. 15-00 (местное время)

Окончание подведения итогов: «22» марта 2021 г. 16-00 (местное время)

**13. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе**

1) Цена договора (коэффициент значимости критерия: – 0,25).

Цена Договора не может быть меньше начальной (минимальной) цены Договора;

2) Технико-экономические показатели объекта договора на момент окончания срока Договора (коэффициент значимости критерия: – 0,75):

- размер денежных средств, вкладываемых в объект Договора путём проведения работ по его капитальному ремонту в течение срока Договора (коэффициент значимости подкритерия: – 0,30),

- сроки проведения капитального ремонта имущества (выполнение работ в рамках исполнения договора), передаваемого по Договору аренды (коэффициент значимости подкритерия: – 0,25),

- уровень потерь питьевой воды в водопроводных сетях, % от подачи в сеть (коэффициент значимости подкритерия: – 0,20).

**14. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе**

Единая комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок. Место и дата подведения итогов конкурса указаны в разделе 12. Настоящей конкурсной документации.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены настоящей конкурсной документацией.

Для определения лучших условий исполнения Договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, оценка и сопоставление этих заявок осуществляется по критериям, указанным в разделе 13 и в Приложении № 3 настоящей конкурсной документации.

Для каждого применяемого для оценки заявок на участие в конкурсе критерия конкурса в настоящей конкурсной документации установлены следующие параметры:

1) начальное условие в виде числа (далее – начальное значение критерия конкурса);

2) уменьшение или увеличение начального значения критерия конкурса в заявке на участие в конкурсе;

3) коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса.

Значения коэффициентов, учитывающих значимость критерия конкурса, могут изменяться от нуля до единицы, и сумма значений всех коэффициентов должна быть равна единице.

Оценка заявок на участие в конкурсе по критериям, предусмотренным настоящей конкурсной документации, осуществляется в порядке, отражённом в Приложении № 3 к настоящей конкурсной документации.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Единой комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения Договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая подана участником конкурса, надлежащим образом исполнявшим свои обязанности по ранее заключенному Договору в отношении имущества, права на которое передаются по Договору, и письменно уведомивший Организатора торгов о желании заключить Договор, а в случае отсутствия такой заявки – заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

Победителем конкурса признаётся участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

Единая комиссия ведёт протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Единой комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора торгов. Организатор торгов в течение трёх рабочих дней с даты подписания протокола передаёт победителю конкурса один экземпляр протокола и проект Договора, который составляется путём включения условий исполнения Договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект Договора, прилагаемый к настоящей конкурсной документации.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте торгов Организатором торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить Организатору торгов в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор торгов в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

**15. Срок с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект Договора**

15.1. Организатор торгов в течение 3 (Трёх) рабочих дней с даты подписания членами Единой комиссии протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, передаёт победителю конкурса один экземпляр данного протокола и проект Договора, который составляется путём включения условий исполнения Договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект Договора, прилагаемый к настоящей конкурсной документации. Договор победителем должен быть подписан не ранее чем через 10 (Десять) дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, но не позднее 20 (Двадцать) дней со дня размещения на официальном сайте торгов данного протокола и направлен Организатору торгов с приложениями, предусмотренными проектом Договора.

15.2. В случае если конкурс признан несостоявшимся по следующим основаниям:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкуре,

2) принято решение о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя,

то Договор заключается с единственным участником открытого конкурса в следующее порядке: Организатор торгов в течение 3 (Трёх) рабочих дней с даты подписания членами Единой комиссии протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, передаёт единственному участнику открытого конкурса один экземпляр данного протокола и проект Договора, который составляется путём включения условий исполнения Договора, предложенных единственным участником открытого конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект Договора, прилагаемый к настоящей конкурсной документации. Договор с единственным участником открытого конкурса должен быть подписан не ранее чем через 10 (Десять) дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе в случае, но не позднее 20 (Двадцать) дней со дня подписания данного протокола, и направлен Организатору торгов с приложениями, предусмотренными проектом Договора.

**16. Правомочность участников конкурса и требования к заявителям**

**16.1.Правомочность участников конкурса**

Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

Участники конкурса должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

**16.2. Требования к участникам конкурса**

При проведении конкурса установлены следующие обязательные требования к участникам конкурса:

1) соответствие участников конкурса требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса;

2) непроведение ликвидации участника конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период. Участник конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято;

5) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках конкурса.